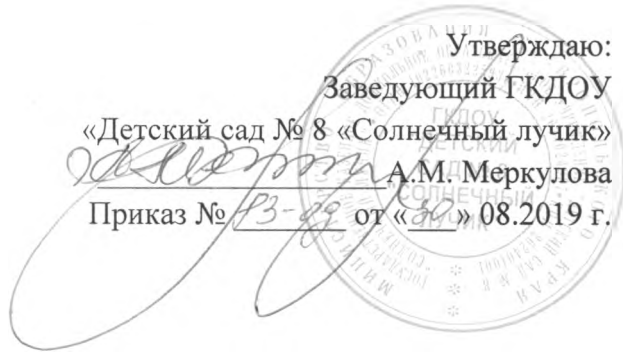


Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 8 «Солнечный лучик»

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 1  
от «30» 08 2019 г.

Утверждаю:  
Заведующий ГКДОУ  
«Детский сад № 8 «Солнечный лучик»  
*А.М. Меркулова*  
Приказ № 13-89 от «30» 08.2019 г.



**Годовой план работы**  
государственного казенного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 8 «Солнечный лучик»  
на 2019-2020 учебный год

г. Буденновск, 2019 г.

## Содержание

<b>Раздел 1. Информационно-аналитический</b>	3
1.1 Информационная справка ГКДОУ «Детский сад № 8 «Солнечный лучик»	
1.2 Нормативная база деятельности учреждения	
1.3 Социальные партнеры	
1.4 Кадровый состав	
1.5 Создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей	
1.6 Создание специальных условий для реализации коррекционно-образовательной задачи	
1.7 Анализ итогов административно-хозяйственной работы	
1.8 Анализ осуществления педагогического процесса в ДОУ	
1.9 Цель и задачи ДОУ на 2019-2020 уч.г.	
<b>Раздел 2. Управление образовательной деятельностью ДОУ</b>	19
2.1 Заседания Совета ДОУ	
2.2 Заседания Управляющего Совета	
2.3 Заседания Совета родителей	
2.4 Заседания Педагогического совета	
2.5 Заседания ПМПк	
2.6 Заседания методического объединения воспитателей	
<b>Раздел 3. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов</b>	27
3.1 Повышение профессиональной квалификации	
3.2 Организация работы по профессиональному развитию педагогических работников	
3.3 Темы профессионального развития педагогических работников	
3.4 Аттестация педагогических работников	
3.5 Предварительная работа	
<b>Раздел 4. Организационно-методическая и педагогическая работа</b>	30
4.1. Планирование консультаций, семинаров-практикумов для педагогов	
4.2. План проведения коллективного просмотра открытых НОД в ДОУ	
4.3. Планирование смотров-конкурсов	
4.4. План взаимопосещения педагогов ДОУ	
4.5. Организация культурно-досуговой деятельности	
4.5.1 Музыкальные праздники и развлечения	
4.5.2 Физкультурные праздники и развлечения	
4.5.3 Кружковая работа в ДОУ	
4.5.4 Проектная деятельность в ДОУ	
4.6 Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	
4.7 Организация здоровьесбережения воспитанников	
4.8 Организация мероприятий по пожарной безопасности	
<b>Раздел 5. Система внутреннего контроля</b>	42
5.1. Организация внутреннего контроля	
5.2. Организация мониторинга результатов развития дошкольников	
<b>Раздел 6. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями</b>	44
6.1. Планирование работы с родителями	
<b>Раздел 7. Планирование организационно – управленческой деятельности на 2019-2020 учебный год</b>	
7.1. Перспективный план административно-хозяйственной деятельности	47

## **Раздел 1. Информационно-аналитический**

### **1.1 Информационная справка ГКДОУ «Детский сад № 8 «Солнечный лучик»**

Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Солнечный лучик» (далее Учреждение) был открыт в апреле 2015 года и является правопреемником государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом (смешанный) № 29», в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Полное наименование Учреждения:** государственное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Солнечный лучик»

**Сокращенное наименование Учреждения:** ГКДОУ «Детский сад № 8 «Солнечный лучик»

Детский сад имеет лицензию на образовательную деятельность № 3853 от 25.02.2015 г., выданную на основании приказа Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 25 февраля 2015 года № 93-л (бессрочно).

**ОГРН – 1022603225930**

**ИНН - 2624024937**

**Контактный телефон/ факс:** 8 (8659) 5-56-15, 5-56-16

**Адрес электронной почты:** detdom29@mail.ru

**Официальный сайт** ГКДОУ «Детский сад № 8 «Солнечный лучик» - ds08.budennovsk.ru

**Располагается Учреждение в типовом здании по адресу:** Ставропольский край, город Буденновск, улица Промышленная, дом 4.

Участок ДОУ озеленен, оснащен игровыми площадками с верандами, необходимым игровым оборудованием. Имеется спортивная площадка. В детском саду в целом созданы условия для развития ребенка дошкольного возраста.

Каждая возрастная группа имеет отдельный участок, на котором размещены: веранда, песочницы, малые игровые и спортивные постройки.

Проведения физкультурных видов деятельности и спортивных праздников происходит на уличной спортивной площадке и спортивном зале детского сада.

Для осуществления педагогического процесса, развития творческого потенциала педагогов, формирования психологического микроклимата, введение детей в социум создана предметно-развивающая среда, которая представлена:

- уголками и зонами, оснащенными современным дидактическим материалом и пособиями, как игровой, так и разнообразной продуктивной направленности: музыкальной, театрализованной, физкультурно-оздоровительной, трудовой, что способствует ознакомлению детей с явлениями и предметами природы, окружающей жизни, развитию их речи, формированию поведенческих навыков и общению. Дети имеют свободный доступ к игровому, спортивному оборудованию, к средствам для свободной изобразительной деятельности. При планировании и осуществлении образовательного процесса в ДОУ реализуется принцип интеграции различных видов деятельности на основе тесного взаимодействия специалистов и воспитателей.

### **1.2.Нормативное и программно-методическое обеспечение ГКДОУ**

В своей деятельности ГКДОУ руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка ООН;

- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении ФГОС ДО»
- Санитарно-гигиеническими требованиями, установленными в СанПиН 2.4.1.3049 – 13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях.

- Нормативно-правовыми актами Министерства образования Ставропольского края
- Уставом ГКДОУ «Детский сад № 8 «Солнечный лучик».

Образовательный процесс реализуется педагогическим коллективом в соответствии с:

- примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» (под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.);
- адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи;
- адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с задержкой психического развития;
- адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с расстройствами аутистического спектра;
- адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с умственной отсталостью;
- рабочей программы «Патриотическое воспитание через региональную культуру» по реализации регионального компонента в ГКДОУ «Детский сад № 8 «Солнечный лучик».

Содержание адаптированных основных образовательных программ включает совокупность пяти образовательных областей, что обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям - познавательному, речевому, физическому, социально-коммуникативному и художественно-эстетическому развитию.

### 1.3 Социальные партнеры

- Филиал ГБОУ ВО СГПИ в г.Буденновске;
- ГБПОУ СК Буденновский медицинский колледж;
- Центр по работе с молодежью Буденновского района в Буденновске;
- Войсковая часть 74814 (205-я ОМСБр)

Сотрудничество с каждым социальным партнером позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей.

### 1.4 Кадровый состав

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность	Образование	Категория
1	Мауль А.В.	Методист	Высшее	Без категории
2	Каретник Ю.С.	Воспитатель	СПО	Без категории
3	Жилина Я.В.	Воспитатель	Высшее	Без категории
4	Еремина Ю.С.	Учитель-логопед	Высшее	Первая
5	Тухтарян Е.А.	Воспитатель	Высшее	Первая
6	Семикина Н.В.	Воспитатель	Высшее	Высшая
7	Платонова Н.А.	Учитель-дефектолог	Высшее	Первая
8	Сварич О.Н.	Воспитатель	Высшее	Первая
9	Самофалова А.М.	Воспитатель	Высшее	Без категории (д/о)
10	Корчагина А.М.	Учитель-дефектолог	Высшее	Первая
11	Еремина Л.С.	Педагог-психолог	Высшее	Первая

## 1.5 Создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей

Охрана жизни и здоровья детей является первостепенной задачей коллектива детского сада. Санитарно-гигиеническое состояние ДОО соответствует СанПиН. Питьевой, световой и воздушные режимы поддерживаются в норме.

В ДОО в течение года проводился обширный комплекс закаляющих мероприятий: соблюдение температурного режима в течение дня, правильная организация прогулки и ее длительность, соблюдение сезонной одежды во время прогулок с учетом индивидуального состояния здоровья детей; прием на воздухе, умывание холодной водой, обширное умывание, сон с доступом свежего воздуха, хождение босиком (в летний период), закаливание контрастно-воздушное, проветривание, воздушные ванны, точечный массаж, дыхательная гимнастика, употребление овощей и фруктов, полоскание рта и горла.

Осуществлялись следующие формы физического воспитания: совместная образовательная деятельность по физической культуре в спортзале; оздоровительный бег; утренняя гимнастика; физкультминутки; подвижные игры (с элементами спортивных игр) на прогулке; артикуляционная гимнастика; самостоятельная двигательная деятельность детей с использованием, специально созданной педагогами предметно - развивающей среды; активный отдых (физкультурные праздники, досуги).

Большое внимание уделяется профилактике заболеваний ОРВИ и гриппа. В осенне-зимний период использовались аксолиновая мазь, чесночно-луковые кулончик, ароматизация помещений. В группах функционировали бактерицидные облучатели для очистки воздуха. Особое внимание уделялось проведению профилактических прививок.

В ДОО одним из основных направлений деятельности по формированию физически и психически здорового ребенка является работа с родителями. В ДОО использовались следующие формы работы с родителями: проведение родительских собраний, оформление статей в уголок для родителей, оформление папки-передвижки, тематическая выставка: «Уголок здоровья для родителей», проведение консультаций: «Безопасный отдых в летний период», «Развитие познавательных способностей ребенка в совместном общении», «Прогулки и экскурсии с детьми летом»; индивидуальные беседы по запросам родителей.

Условия для проведения оздоровительных мероприятий учреждением созданы, и воспитатели используют их в полном объеме. В результате реализации комплекса мероприятий по оздоровлению, заболеваемость в ДОО не превышает условно – допустимых среднестатистических норм.

Условия, созданные в ДОО, позволяют обеспечить физическую активность детей. Для реализации задач физического развития дошкольников в ДОО созданы необходимые условия:

- физкультурный зал с комплектами спортивного оборудования;
- центры двигательной активности в каждой группе оснащены необходимым спортивным инвентарем и нетрадиционным оборудованием;
- спортивная площадка;
- групповые участки с зонами для подвижных игр.

Медико-педагогический контроль над физическим воспитанием проводился методистом и заведующим в течение учебного года. Контролировалось проведение утренней гимнастики, бодрящей гимнастики после сна и всех режимных моментов, в целом двигательного режима.

Результаты наблюдений показали, что воспитатели всех возрастных групп уделяют определенное внимание организации выполнения двигательного режима. Реализация двигательного режима выполнялась педагогами в полном объеме, организованная деятельность по физической культуре проводится в разных видах: учебные, игровые, сюжетные, тренирующие. В двигательный

режим ДОУ введен режимный момент «Физкультминутка», которая включала комплекс: дыхательной, пальчиковой, артикуляционной гимнастики.

В детском саду случаев травматизма детей нет.

Все оздоровительные и закаливающие мероприятия проходят согласно перспективного планирования.

Однако требуется:

- продолжать мероприятия по профилактике простудных заболеваний и травматизма наших воспитанников;

- повышать уровень физической подготовленности детей;

Качество и организация питания: Питание детей и сотрудников осуществляется согласно Положению об организации питания в ДОУ. Питание 5-ти разовое, сбалансированное, на основе 10-дневного меню с соблюдением требований СанПиН. Продукты в детский сад поставляет ИП Асриян А.Г, ООО «БойТорг», ООО «ТД Торг». Корректировка заявок проводится ежедневно зав.хозом в зависимости от количества детей.

В детском саду имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно.

На пищеблоке вывешен график выдачи готовой продукции для каждой группы, примерная масса порций питания детей. Технология приготовления блюд строго соблюдается. На информационных стендах для родителей ежедневно вывешивается меню.

В ДОУ сформирована эффективная система контроля организации питания детей. Контроль качества питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет комиссия по питанию. Дети в ДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

Обеспечение безопасности детей в ДОУ.

Для обеспечения безопасности детей имеется тревожная кнопка; здание учреждения оборудовано системой автоматической пожарной сигнализации (АПС), установлено наружное и внутреннее видеонаблюдение. ДОУ обеспечено средствами первичного пожаротушения. На входных дверях ДОУ имеются внутренние замки, гарантирующие ограничение доступа в помещение ДОУ посторонними лицам. Разработана и функционирует система контрольно-пропускного режима. Своевременно проводится обучение персонала, инструктажи согласно плану. С воспитанниками ДОУ проводится цикл мероприятий по безопасности жизнедеятельности. В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

## **1.6 Создание специальных условий для реализации коррекционно-образовательной задачи**

В ДОУ функционировали 3 группы компенсирующей направленности, их них:

- 1 разновозрастная группа детей с ТНР;
- 2 группы детей с ЗПР.

Коррекционно-развивающую работу в ДОУ осуществляли: 1 учителя-логопеда, 1 педагог-психолог, 2 учителя-дефектолога.

Функционирование кабинетов специалистов, наличие релаксационного уголка - места, где ребенок может уединиться и отдохнуть и наполнение педагогического процесса современными

коррекционно-развивающими методиками, новыми информационными технологиями, дидактическими пособиями, атрибутикой и игрушками - все это способствует созданию условий для реализации коррекционно-образовательной работы.

Одним из условий успешной адаптации детей, страдающих нарушениями речи и сопутствующими заболеваниями, а так же детей с задержкой психического развития, к жизни детского сада является создание игровой групповой комнаты. Воспитатели прикладывают массу усилий для содержания развивающей предметно-пространственной среды, где ребенок может проявить свои резервные возможности.

### **1.7 Анализ итогов административно-хозяйственной работы**

В течение прошедшего учебного года руководством детского сада осуществлялся контроль за качеством работы воспитателей, проводились инструктажи по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности и пожарной безопасности.

Контролировалось ведение документации по административно-хозяйственной работе:

- оформление договоров, заявок, счетов;
- санитарное состояние и содержание всех внутренних и внешних помещений ДООУ, складов;
- проведение текущих и косметических ремонтов;
- завоз продуктов, их качество, хранение и пр.;

Осуществлялась работа с техническим персоналом - проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, пожарной безопасности.

Для младшего обслуживающего персонала проводились: беседы по противопожарному минимуму, о режимах проветривания, выполнении санитарным правилам и нормам, о культуре поведения в коллективе, оказание помощи воспитателю в течение дня, о правилах мытья посуды.

Зав.хозом осуществлялся постоянный контроль за: а) санитарным состоянием, температурным и воздушным режимом ДООУ; б) организацией питания детей (составление 10-и дневных меню, ведение бракеражных тетрадей, калорийность пищи).

Методистом проводился постоянный контроль за выполнением режима дня, проведение закаляющих мероприятий осуществлялось в соответствии с планом оздоровительно - профилактической работы.

Укрепление материальной базы дошкольного учреждения.

В течение года осуществлялась административно-хозяйственная работа:

- осуществлена покраска и ремонт игрового и спортивного оборудования на участках детского сада;
- для всех групп приобретены новые комплекты постельного белья;
- воспитателями групп изготовлено необходимое оборудование для разных видов детской деятельности;
- осуществлен ремонт системы отопления и водоснабжения.
- для групповых помещений и комнаты экспериментирования приобретена детская мебель.

### **1.8 Анализ осуществления образовательного процесса в ДООУ**

Педагогический процесс ДООУ строился на основе дифференцированного подхода к детям с ориентацией на высокий, средний или низкий уровни развития. Реализуемые программы и технологии скоординированы таким образом, что целостность педагогического процесса в ДООУ не нарушается.

В 2018-2019 учебном году решались следующие задачи:

1. Создание единой педагогической основы взаимодействия ДОО и семьи в воспитании и развитии дошкольника.

2. Продолжать работу по формированию у детей дошкольного возраста и их родителей потребности и мотивацию к здоровому образу жизни через повышение роли физической культуры и спорта.

3. Организовать работу по расширению внедрения проектной деятельности в педагогический процесс ДОУ.

Образовательный процесс реализовывался педагогическим коллективом в соответствии с Образовательный процесс реализуется педагогическим коллективом в соответствии с:

- примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» (под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.);

- адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи;

- адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с задержкой психического развития;

- адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с расстройствами аутистического спектра;

- адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с умственной отсталостью;

- рабочей программы «Патриотическое воспитание через региональную культуру» по реализации регионального компонента в ГКДОУ «Детский сад № 8 «Солнечный лучик».

Содержание основных образовательных программ включает совокупность образовательных областей, что обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям - познавательному, речевому, физическому, социально-коммуникативному и художественно-эстетическому развитию.

С целью комплексного педагогического воздействия для успешной адаптации детей, страдающих нарушениями речи и сопутствующими заболеваниями реализуется адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи на основе программы коррекционно-развивающей работы для детей 4 – 7 лет СОНР Н.В. Нищевой. Для детей с задержкой психического развития и обеспечения их всестороннего развития реализуется адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития на основе пособия Шевченко С.Г. Подготовка к школе детей с задержкой психического развития: Книга 1 / Под общей ред. С.Г. Шевченко. - М.: Школьная Пресса, 2003.- 96 с. и Книга 2: Тематическое планирование занятий / Под общей ред. С.Г.Шевченко. - М.: Школьная Пресса, 2005. -112 с..

В 2018-2019 учебном году в ГКДОУ «Детский сад № 8 Солнечный лучик» использовались следующие технологии:

- *здоровьесберегающие* - технологии воспитания валеологической культуры и культуры здоровья дошкольников. Цель - становление осознанного отношения ребёнка к здоровью и жизни человека, накопление знаний о здоровье и развитие умения оберегать, поддерживать и сохранять его, обретение валеологической компетентности, позволяющей дошкольнику самостоятельно и эффективно решать задачи здорового образа жизни и безопасного поведения, задачи, связанные с оказанием элементарной медицинской, психологической самопомощи и помощи;

- *проектной деятельности* - в воспитательно-образовательном процессе ДОУ проектная деятельность носит характер сотрудничества, в котором принимают участие дети и педагоги ДОУ, а также вовлекаются родители и другие члены семьи. Родители могут быть не только источниками



информации, реальной помощи и поддержки ребенку и педагогу в процессе работы, но и стать непосредственными участниками образовательного процесса, обогатить свой педагогический опыт, испытать чувство сопричастности и удовлетворения от своих успехов и успехов ребенка;

- *технологии проблемного обучения* - стремясь поддержать у детей интерес к новой теме, мы создаем новую проблемную ситуацию. Создавая проблемные ситуации, мы побуждаем детей выдвигать гипотезы, делать выводы, приучаем не бояться допускать ошибки. Очень важно, чтобы ребенок почувствовал вкус к получению новых, неожиданных сведений об окружающих его предметах и явлениях;

- *игровые технологии*;

- *информационно-коммуникативные технологии* - использование современных информационных технологий (компьютер, проектор). Педагоги идут в ногу со временем, очень важно стать для ребенка проводником в мир новых технологий, наставником в выборе компьютерных программ, сформировать основы информационной культуры его личности, повысить профессиональный уровень педагогов и компетентность родителей. Подбор иллюстративного материала к занятиям и для оформления стендов, группы, кабинетов (сканирование, интернет, принтер, презентация). Обмен опытом, знакомство с периодикой, наработками других педагогов России и зарубежья. Оформление групповой документации, отчетов. Подбор дополнительного познавательного материала к занятиям, знакомство со сценариями праздников и других мероприятий. Создание презентаций в программе PowerPoint для повышения эффективности образовательных занятий с детьми и педагогической компетенции у родителей в процессе проведения родительских собраний.

Содержание основной общеобразовательной программы включает совокупность образовательных областей, что обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям:

- физическому;
- социально-личностному;
- познавательному;
- речевому развитию;
- художественно-эстетическому.

Комплексный подход в решении задач личностного развития воспитанников направлен на формирование у ребенка основных интегративных качеств:

- физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками;
- любознательный, активный;
- эмоционально отзывчивый;
- овладевший средствами общения и способами взаимодействия с взрослыми и сверстниками;
- способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий нормы и правила поведения;
- способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту;
- имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе;
- овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности;
- овладевший необходимыми умениями и навыками.

Основными формами работы в ГКДОУ являются:

- образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);
- образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов;
- самостоятельная деятельность детей;

- взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, по реализации адаптированных основных образовательных программ ГКДОУ «Детский сад № 8 «Солнечный лучик».

Одной из главных задач в деятельности ГКДОУ является речевое и психическое развитие детей. Приоритетными в работе коллектива ГКДОУ стали следующие направления:

- осуществление комплексной коррекционно-воспитательной работы с детьми с общим недоразвитием речи;
- осуществление комплексной коррекционно-воспитательной работы с детьми с задержкой психического развития;
- создание комплексной системы психолого-педагогической диагностики и коррекционно-развивающее воспитание детей с нарушениями в развитии;
- отработка различных методик дифференциальной диагностики;
- разработка новых подходов к коррекционному дошкольному воспитанию;
- охрана и укрепление здоровья детей (психического и физического);
- гуманизация целей и принципов коррекционно-образовательной работы с детьми;
- раскрепощение условий жизни детей и работы воспитателей и педагогов.

Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с сеткой непосредственно образовательной деятельности, которая составлена согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки.

Общий объем образовательной нагрузки определялся самостоятельно на основе действующих СанПиНов, основной образовательной программы ДОУ рекомендаций, специфик региональных условий.

Самую существенную часть жизнедеятельности воспитанников в ДОУ составляет режим дня. Режим дня в детском саду обеспечивает равномерное распределение сна и бодрствования, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной и самостоятельной деятельности детей. Основанием для разработки режима дня являлись: СанПиН, общеобразовательная программа, 12-ти часовое пребывания детей в детском саду.

Проведенная оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста в рамках педагогической диагностики (мониторинга) при реализации образовательной программы дошкольного образования в ГКДОУ «Детский сад № 8 «Солнечный лучик» по образовательным областям показывает достаточное усвоение программы детьми - показатели сформированы и составляют на конец 2018-2019 уч.г. - 72,4%.

Фиксация показателей развития выражается в словесной опосредованной форме: «не сформирован», «находится в стадии формирования», «сформирован».

В качестве показателей оценки развития личности ребенка выделены внешние (наблюдаемые) проявления у него в поведении, деятельности, взаимодействии со сверстниками и взрослыми, которые отражают его развитие на каждом возрастном этапе и, следовательно, на протяжении всего дошкольного возраста (таблицы диагностики педагогического процесса, разработанные Н.В. Верещагиной в соответствии с ФГОС).

Во всех возрастных группах воспитателями и специалистами проведена оценка индивидуального развития воспитанников. В начале года диагностику проводили с целью выявления уровня развития детей для использования результатов в дальнейшем планировании воспитательно-образовательной и индивидуальной работы, в конце – с целью сравнения полученного и желаемого результата. Система мониторинга позволила комплексно оценить

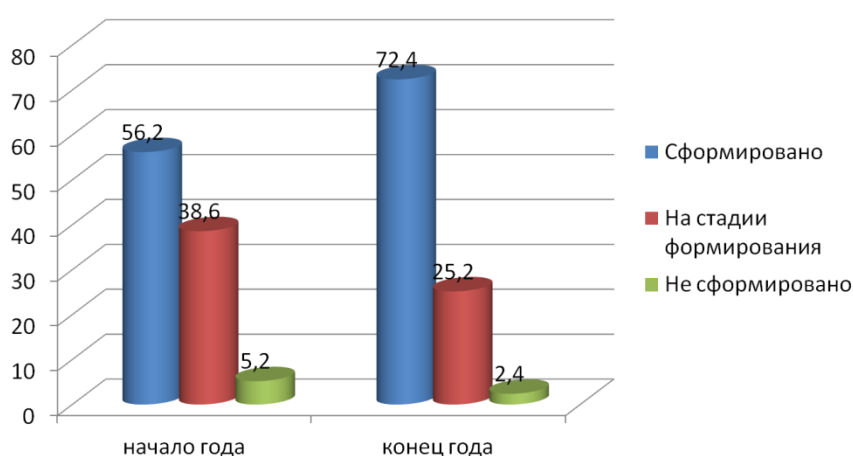
уровень каждого ребенка по всем образовательным областям, определить его физические, интеллектуальные и личностные качества.

В ходе мониторинга выяснилось: динамика прослеживается по всем показателям.

**Итоги оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста в рамках педагогической диагностики (мониторинга) в соответствии с ФГОС ДОУ (2018-2019 уч.г.)**

Образовательная область Уровень сформированности умения (%)	Физическое развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие		Социально-коммуникативное развитие	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Сформировано	55%	76%	54%	61%	58%	68%	52%	70%	62%	78%
В стадии формирования	41%	22%	42%	28%	35%	28%	42%	28%	33%	20%
Не сформировано	4%	2%	4%	2%	7%	4%	6%	2%	5%	2%

Наибольший рост сформированных навыков отмечается по критериям физического развития (показатель сформированности на конец года 76%), наименьший – познавательное развитие (61 %).



**Диаграмма оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста в рамках педагогической диагностики (мониторинга) в соответствии с ФГОС ДОУ (2018-2019 уч.г.)**

Основной процент не сформированности приходится в основном на младший и средний дошкольный возраст.

В ДОУ работают учителя - дефектологи и учителя-логопеды, деятельность которых направлена на коррекционно-развивающую работу.

Диагностическое обследование на конец 2018-2019 уч. года выявило, что уровень развития речи по разделам: грамматика, лексика, фонетика и связная речь, сформировано - 62%, находится в стадии становления – 33%, не сформировано - 5%.

Особое внимание следует уделить разделу «Связная речь»: сформировано – 50%, находится в стадии становления – 32%, не сформировано – 15%. У 18 % детей (3-4 лет) связная речь не сформирована. Дети не видят самостоятельно сюжет, не могут составить предложения самостоятельно (только с помощью наводящих вопросов), могут отвечать только односложно на поставленные вопросы педагогов.

В разделе «Фонетика» сформировано - на 55%, находится в стадии становления – 40%, не сформировано - 5%. Следует уделять развитию фонематического восприятия как основы для формирования правильного звукопроизношения, на дифференциацию и автоматизацию в слогах, словах, фразах, на замену и искажения звуков, в неумении определять место звуков в слове.

В разделе «Грамматика» были выявлены следующие результаты: сформировано - на 55%, находится в стадии становления – 42%, не сформировано - 3%. Дети нередко допускают речевые ошибки определенного характера. Чаще всего в речи детей встречаются ошибки, связанные с семантикой (значением) слов, когда ребенок либо не понимает значение данного слова, либо его представления неточны. Ребенок может испытывать затруднения в подборе нужного слова из-за его незнания, заменять слово близким по значению, но не точным. Иногда дети правильно воспроизводят слова при рассказывании стихотворения или пересказе, но не могут объяснить значение некоторых слов, так как воспроизводят их механически. По этой же причине дети могут затрудняться сформулировать свой ответ или свое высказывание в логически правильно выстроенную и грамотно оформленную фразу, выразить свои мысли, чувства, эмоции.

В разделе «Лексика» были выявлены следующие результаты: сформировано - на 70%, находится в стадии становления – 30%. Наиболее частыми ошибками являются: неумение подбирать слова с противоположным значением, неумение использовать существительные с обобщающим значением, употреблять близкие по значению слова-действия.

На фоне данных результатов наиболее сформирована у детей лексика. Недостаточно высокие результаты объясняются тем, что многие дети имеют диагноз ЗПР 1-2 уровня.

Педагогом-психологом проведен мониторинг по следующим разделам: эмоционально-личностная сфера, воображение, динамический праксис, внимание, восприятие, зрительная память, слухоречевая память, наглядно-действенное мышление, наглядно-образное мышление, словесно-логическое мышление. В результате по всем возрастным группам ДОУ следующие результаты: сформировано – 60%, находится в стадии становления – 35%, не сформировано – 5%. В разделе по сенсорному воспитанию следующие результаты: сформировано – 70%, находится в стадии становления – 27%, не сформировано – 3%.

По результатам мониторинга образовательного процесса на конец 2018-2019 учебного года программа выполнена на 100%.

#### ***Анализ результатов повышения квалификации и аттестации педагогов.***

Основной целью по управлению аттестационными процессами стало создание условий для самообразования педагогических работников детского сада, повышения квалификации и профессиональной компетенции.

При реализации данной цели решались следующие задачи:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;

- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников.

Уровень выполнения поставленных задач можно определить как допустимый.

При решении поставленных задач, были запланированы и проведены следующие мероприятия:

- составлены перспективные планы обучения воспитателей на курсах повышения квалификации, которые осуществлялись в соответствии с годовым планом ДОУ;
- оказывалась регулярная помощь методической службой ДОУ;
- осуществлялась самостоятельная работа педагогов по самообразованию;
- выступление педагогических работников на педагогических советах, родительских собраниях;
- показ мастер–классов, открытых занятий НОД и т.д..

В 2018-2019 учебном году 5 педагогов ДОУ подали заявления на аттестацию с целью установления квалификационной категории:

- на первую квалификационную категорию – 4;
- на высшую квалификационную категорию – 1;

#### Педагогические работники, аттестованные в 2018-2019 учебном году

№	ФИО	Должность	Присвоенная категория	Дата присвоения	№ приказа
1	Еремина Юлия Сергеевна	Учитель-логопед	Первая	26.11.2018 г.	Приказ МО СК № 365-лс
2	Фомина Анна Михайловна	Учитель-дефектолог	Первая	14.03.2019 г.	Приказ МО СК № 85-лс
3	Платонова Надежда Александровна	Учитель-дефектолог	Первая	14.03.2019 г.	Приказ МО СК № 85-лс
4	Еремина Любовь Сергеевна	Педагог-психолог	Первая	14.03.2019 г.	Приказ МО СК № 85-лс
5	Семикина Наталья Васильевна	Воспитатель	Высшая	28.06.2019 г.	Приказ МО СК № 203-лс

#### Мониторинг прохождения аттестации педагогическими работниками ДОУ

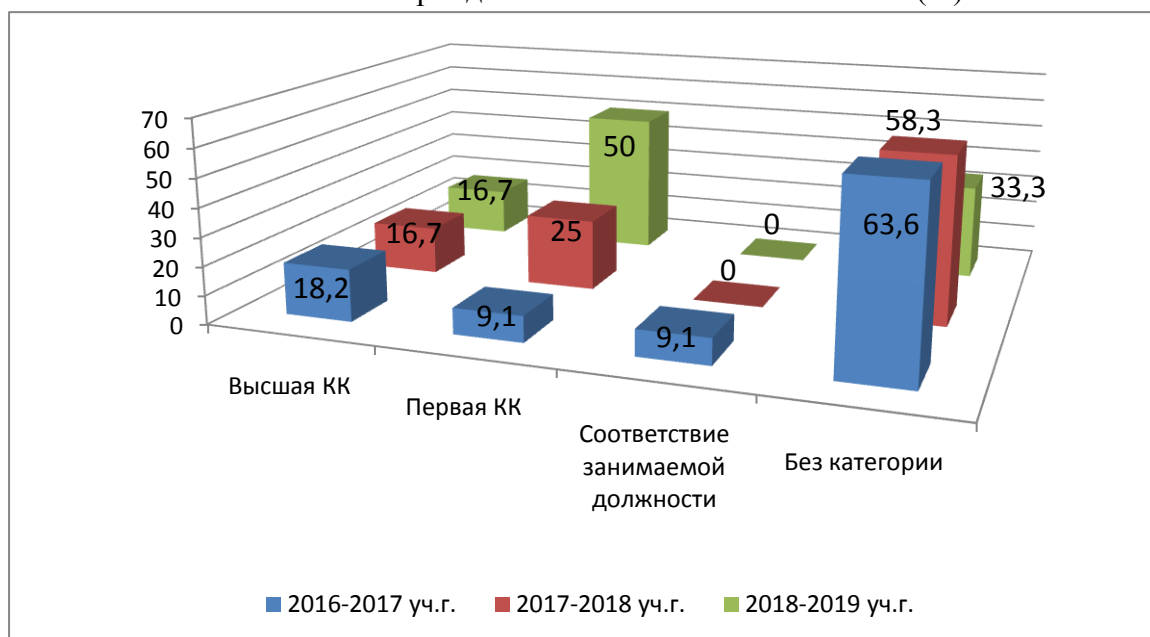
	Всего педагогов	Соотв. занимаемой должности	Первая	Высшая	Без категории
2018-2019 уч.год	12	-	6	2	4
		-	50,0%	16,7%	33,3%



Выводы об уровне квалификации педагогических работников:

- 66,7% педагогов аттестованы и имеют квалификационную категорию:
  - высшую – 16,7%,
  - первую – 50,0%.
  - без категории – 33,3% (работают менее двух лет в занимаемой должности)
- 1 педагог имеет звание «кандидат педагогических наук».

Сравнительный анализ прохождения аттестации педагогическими работниками ДОУ  
за период с 01.09.2016 г. по 01.08.2019 г. (%)



На основе сравнительного анализа прохождения аттестации педагогическими работниками ДОУ за период с 01.09.2016 г. по 01.08.2019 г. можно сделать вывод:

Количество аттестованных педагогических работников ежегодно растет, а педагогов без квалификационной категории уменьшается. 33,3% от общего количества педагогических работников составляют молодые педагоги и педагоги, работающие в занимаемой должности менее двух лет.

С целью организации проведения аттестации педагогических работников в ГКДОУ «Детский сад № 8 «Солнечный лучик» были проведены следующие мероприятия:

В ходе совещаний, проводимых по вопросам аттестации педагогических работников, освещались следующие вопросы:

1) Информация о целях, задачах аттестации, требованиях, предъявляемых к квалификационным категориям или подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе их профессиональной деятельности,

2) Информация о порядке и процедуре аттестации.

3) Знакомство с нормативными документами.

4) Рекомендации по оформлению аттестационного портфолио.

5) Рекомендации по заполнению критериев для установления соответствия уровня квалификации педагогических работников по должностям требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой и высшей).

6) Проведены индивидуальные беседы с педагогами, разъяснены основные положения и принципы организации и прохождения аттестации.

7) Каждый педагог изучил все нормативные документы по аттестации педагогических кадров под роспись.

8) педагоги имеют доступ к сайту ГБУ ДПО «СКИРО ПК и ПРО», где можно получить информацию об организации аттестации, основных нормативных документах: <http://staviropk.ru/index.php/deyatelnost/attestatsiya-pedagogicheskikh-kadrov.html>

9) Составлен банк данных по педагогам ДОУ.

10) Подготовлен перспективный план прохождения курсов повышения квалификации.

11) Составлен перспективный план прохождения аттестации.

12) Все педагоги, желающие пройти аттестацию, были обеспечены образцами оформления документов.

В ходе подготовки к аттестации были выявлены некоторые проблемы и затруднения, в частности:

- пришлось потратить много времени на консультирование педагогов, индивидуальную работу с ними.

- некоторые педагоги были недостаточно активны в профессиональных конкурсах, мало времени уделяли подготовке воспитанников к участию в конкурсах, олимпиадах разного уровня.

Тем не менее, наряду с указанными недочетами существует ряд положительных моментов:

1. Активно включились в работу по подготовке к аттестации молодые и вновь прибывшие педагоги, впервые вышли на аттестацию и успешно ее прошли:

2. Эффективно оказывают помощь своим коллегам при подготовке к аттестации члены аттестационной комиссии и те педагоги, которые уже аттестовались в прошлые годы.

3. Удастся сохранять стабильный процент педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.

Администрации, коллективу и родителям дошкольного учреждения удалось много сделать для укрепления материально-технической базы и осуществления безопасности функционирования ДОУ и создания на его базе полноценной развивающей среды.

Использование инновационных педагогических технологий открывает новые возможности воспитания и обучения дошкольников, и одной из наиболее эффективных стал метод проектов. Программное содержание проектов предусматривает знакомство детей с признаками природы, как правильно беречь свое здоровье, освоение отечественного национально – культурного наследия и народных традиций...

Педагоги ДОУ в течение 2018-2019 года реализовали совместные (педагоги, родители и дети) проекты:

1. «Скоро в школу», руководитель проекта – воспитатели – Антоненц Е.В., Н.В.Семикина, учитель-логопед Еремина Ю.С.
2. «Волшебная страна игр», руководитель проекта – воспитатели Е.А.Тухтарян. К.А. Духнова, учитель-дефектолог Платонова Н.А.
3. Проект по ознакомлению с окружающим миром средствами детской опытно - экспериментальной деятельности, руководители проекта – воспитатели О.Н.Сварич и А.В.Брицова, учитель-дефектолог А.М.Фомина.

В настоящее время большинство родителей и другие члены семей наших воспитанников активно включаются в работу по реализации проектов. Родители обсуждают интересующие их вопросы с педагогами, участвуют в организации и проведении разных мероприятий. Родители, участвуя в реализации проекта, являются не только источником информации, реальной помощи и поддержки ребенку и педагогу в процессе работы над проектом, но так же стали непосредственными участниками образовательного процесса.

Вывод: Внедрение в образовательный процесс метода проектов, способствует развитию свободной творческой личности, делает образовательный процесс дошкольного учреждения открытым для активного участия родителей. Проектный метод позволяет воспитателю реализовать требования ФГОС ДО: воспитывать в детях самостоятельность и инициативу, организовывать совместную деятельность с родителями.

Педагоги ДОУ не только успешно применяли новые технологии, но и на протяжении всего учебного года делились друг с другом своим наработками, выступали на педагогических советах, рассказывали о своих достижениях, проводили открытые занятия, мастер - классы, посещали мероприятия своих коллег.

В течение года работа с воспитанниками носила целостный характер, осуществлялось всестороннее развитие воспитанников. Были созданы условия для усвоения творческого способа получения знаний, личностно-ориентированное взаимодействие взрослых и детей расширило возможности каждого воспитанника в интеллектуальном развитии.

Систематически решалась задача полноценного физического развития и укрепления здоровья воспитанников. Прием детей осуществлялся на свежем воздухе, ежедневные прогулки выдерживались во времени. Систематически проводились закаливающие мероприятия после дневного сна. Пополнился запас знаний и умений воспитанников. В русле личностного подхода использовалась только положительная, предвосхищающая оценка. Дети ориентируются на социальные нормы: изменилось поведение за столом, правильно используют столовые приборы, принимают пищу аккуратно, моют руки по мере загрязнения, следят за своим внешним видом. Введено дежурство по столовой: дети помогают накрывать столы, убирать посуду. Дети очень любят трудиться в уголке природы, на клумбе, заправляют свои постели после сна. Дети следят за чистотой своих рабочих мест и игровых зон. Самостоятельная игровая деятельность способствует физическому, психическому развитию каждого воспитанника в любой возрастной группе. Осуществлялась психологическая работа, основной целью которой является развитие индивидуальных особенностей детей – интересов, склонностей, способностей, чувств, отношений, увлечений, создание благоприятного климата психологического развития ребенка; оказание своевременной педагогической помощи и поддержку детям и их родителям.

Серьезное внимание в контексте решения задач умственного воспитания и общего развития воспитанников уделяется развитию речи. В каждой возрастной группе педагоги развивают самостоятельную речевую активность, поощряют желание детей правильно говорить, выражать свои мысли и общаться с другими детьми и взрослыми.

Педагогами детского сада оказывались бесплатные дополнительные услуги. В течение всего года работали кружки:



«Умелые ручки» - руководители: воспитатели Сварич О.Н, Брицова А.В.

«Маленькие фантазеры» - руководитель воспитатель Тухтарян Е.А.;

«Мастерская волшебства» - руководители: воспитатели Антонец Е.В., Семикина Н.В., Еремина Ю.С.

За отчетный период в детском саду проводилось множество культурных мероприятий: «1 сентября – День знаний», «Наш любимый детский сад», «Фестиваль подвижных игр», «Моя Россия – Моя страна!», «Спортландия», «Зимние забавы», «День защитника отечества», «Проводы Зимы», «8 марта» посвященное международному женскому дню, «День рождения детского сада», «День Победы», выпускной бал «Уплывает наш кораблик». А также спортивные праздники и развлечения разной направленности (экологические, нравственно – патриотические и др.)

В ДОУ наряду с традиционными формами взаимодействия с родителями (собрания, беседы, наглядная информация, праздники) организуются выставки семейного творчества. Если раньше родители были недостаточно активными участниками наших выставок, то теперь мы можем порадоваться выбранной нами форме взаимодействия. Интерес родителей к данной форме возрос в разы, их фантазии нет предела, используемые материалы разнообразны, например, ватные диски, бисер, пластиковые бутылки, солома, спички и др. Организовывались выставки такие как: «Осень-красавица всем нам очень нравится», «Оригинальные идеи», «Новогодний серпантин», поделки к 23 февраля, 8 марта, «Транспорт» и т.д.

Таким образом, деятельность коллектива в ДОУ в течение 2018-2019 уч. года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

1. Условия, создаваемые администрацией детского сада, способствуют творческому росту педагогов, формированию мотивации к самопознанию и саморазвитию, снижению количества педагогов, проявляющих пассивность в творческой реализации.

2. Повысилась результативность работы педагогов с детьми.

### **Направления изменений в образовательном процессе детского сада на 2019-2020 уч.год:**

В настоящее время одним из наиболее перспективных направлений в системе дошкольного образования является поиск путей, обеспечивающих интеграцию образовательного процесса, ориентированного на развитие личности и предусматривающего в своей основе лично-ориентированную модель образования.

Это предполагает формирование между взрослыми и детьми отношений сотрудничества и партнерства, нацеливает работников дошкольных образовательных учреждений на творческое отношение к своей деятельности, формирует у них потребность к постоянному саморазвитию и самостановлению.

Перед работниками детского сада встали задачи создания единой системы образовательно-оздоровительного процесса, построенной на интегративной основе; воспитание в детях основ национального самосознания и достоинства, чувство уважения к своей истории, культуре, традициям, к внутреннему миру человека.

Для реализации этих задач необходимо опираться на принципы целостного подхода к содержанию образования и оздоровления, личностноориентированной организации педагогического процесса, направленного на оздоровление и развитие ребенка с проблемами в здоровья.

В детском саду образовательный процесс должен строиться вокруг ребенка, обеспечивая своевременное формирование возрастных новообразований детства, развитие компетентности, самостоятельности, творческой активности, гуманного отношения к окружающим, получение ребенком качественного образования как средства для перехода на последующие возрастные ступени

развития, обучения и воспитания. Введение детей в мир русской культуры, содействие принятию ими нравственных ценностей: единства человека и природы, любви к родной земле, трудолюбия, милосердия и т.д.

Модель образовательного процесса определяется концепцией, основные идеи которой:

1. Право каждого ребенка, как полноценное развитие, так и на оказание ему помощи в соответствии с функциональными отклонениями и интеллектуальными особенностями;
2. Признание самооценности периода детства каждого ребенка, его уникальности и неповторимости;
3. Деятельность учреждения в режиме обновления содержания (реализация различных по содержанию современных комплексных и парциальных программ и технологий, их адаптация к приоритетам и специфике работы ДОО комбинированного вида) комплекс дополнительных образовательных услуг).

Таким образом, возникает необходимость обновления механизма деятельности ДОО, создания определённых условий развития, обеспечивая эффективность образовательных услуг.

Построение образовательного пространства опирается на следующие технологические процессы и подходы:

- комплексного подхода к диагностической, образовательной, оздоровительной, коррекционной работе;
- вариативного набора программ для детей с учетом их индивидуальных личностных особенностей и резервных возможностей;
- интеграции детей с различным состоянием здоровья, уровнем развития, для достижения максимального качества образовательного процесса;
- создания целостной системы, в которой все этапы работы с ребенком были бы взаимосвязаны.

### 1.9. Цель и задачи годового плана на 2019-2020 учебный год

**ЦЕЛЬ:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

#### **ЗАДАЧИ:**

1. Создание единой педагогической основы взаимодействия ДОО и семьи в воспитании и развитии дошкольника.
2. Продолжать работу по формированию у детей дошкольного возраста и их родителей потребности и мотивацию к здоровому образу жизни через повышение роли физической культуры и спорта.
3. Организовать работу по расширению внедрения проектной деятельности в педагогический процесс ДОО.

## Раздел 2. Управление образовательной деятельностью ДООУ

### 2.1 Заседания Совета ДООУ

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	1. Утверждение плана работы Совета на 2019-2020 учебный год. 2. Утверждение плана работы ДООУ на 2019-2020 учебный год 3. Знакомство с актом готовности ДООУ к 2019-2020 учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций комиссии. 4. Охрана и безопасность условий труда работников, охрана жизни и здоровья воспитанников ДООУ	Сентябрь	Председатель Совета ДООУ Секретарь Совета ДООУ
2	1. Организация питания и медицинского обслуживания воспитанников в ДООУ. 2. Отчет о контроле за выполнением норм СанПиНа в ДООУ. 3. Отчет руководителя о финансово-экономической деятельности ДООУ за 2019 г.	Ноябрь	Председатель Совета ДООУ Секретарь Совета ДООУ
3	1. Безопасные условия пребывания детей в ДООУ (профилактика ДТТ, состояние пожарной, антитеррористической безопасности, создание благоприятного имиджа ДООУ в социуме, вопросы качества воспитания и образования детей в ДООУ в рамках ФГОС ДО) 2. Распределение работникам выплат стимулирующего характера по итогам работы за 2019г. 3. Контроль за расходуемыми финансовыми и материальными средствами в учреждении. 4. Согласование ежегодного отчета самообследования заведующего о результатах деятельности ДООУ. 5. Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов и работников ДООУ, поступивших в адрес Совета ДООУ	Февраль	Председатель Совета ДООУ Секретарь Совета ДООУ
4	1. Заслушивание отчёта заведующего ДООУ по итогам 2019-2020 учебного года. Подготовка учреждения к новому учебному году. 2. Отчет бракеражной комиссии. 4. Обсуждение плана работы ДООУ на летне-оздоровительный период. 5. Согласование основных направлений работы ДООУ на 2019-2020 учебный год. Обсуждение вопроса привлечения родителей (законных представителей) к благоустройству и озеленению территории учреждения в рамках подготовки к новому 2020-2021 учебному году.	Май	Председатель Совета ДООУ Секретарь Совета ДООУ

## 2.2 Заседания Управляющего Совета

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p><b>Заседание №1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы Управляющего совета.</li> <li>2. Распределение обязанностей между членами Управляющего совета.</li> <li>3. Определение основных направлений деятельности Управляющего совета.</li> <li>4. Знакомство с актом готовности ГКДОУ к новому учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций приемной комиссии.</li> <li>5. Ознакомление с проектом годового плана работы, учебным планом, режимом работы на 2019-2020 учебный год.</li> <li>6. Вопросы комплексной безопасности воспитанников.</li> </ol>	Сентябрь	Заведующий ДОУ
2	<p><b>Заседание №2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исполнение нормативно-правовых документов, как одно из условий организации сотрудничества детского сада и семьи. Изучение Закона РФ «Об образовании», Договора ДОУ с родителями (законными представителями) и др.</li> <li>2. Проведение осеннего месячника по благоустройству территории.</li> <li>3. Помощь в оснащении предметно-развивающей среды в группах.</li> <li>4. Работа коллектива по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.</li> <li>5. Контроль: работы пищеблока: качество питания, санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока; санитарно-гигиеническое состояние помещений ДОУ;</li> <li>6. Организация и проведение Новогодних праздников для воспитанников детского сада.</li> </ol>	Ноябрь	Председатель УС Члена УС
3	<p><b>Заседание №3</b></p> <p>О системе работы по профилактике детского Дорожно-транспортного травматизма.</p> <p>Организация медицинского обслуживания, материально-технической базы обеспечения медицинского кабинета ДОУ.</p> <p>Оказание помощи в организации и проведении культурно-досуговых мероприятий.</p> <p>Отчет по охране труда и технике безопасности, соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил за 2019 год</p>	Февраль	Председатель УС Члена УС
4	<p><b>Заседание № 4</b></p> <p>Организация работы с семьями, состоящими на внутрисадовском учете, ИПР.</p> <p>Отчет по результатам самообследования</p>	Июнь	Председатель УС Члена УС

<p>деятельности ДОУ за 2019-2020 уч. год.</p> <p>Организация и проведение субботника по уборке и благоустройству территории ДОУ.</p> <p>Результаты анкетирования родителей по вопросам удовлетворенности работой ДОУ.</p> <p>Выполнение основной образовательной программы, годового плана, учебного плана.</p> <p>Организация летне-оздоровительной работы в ДОУ.</p> <p>Итоги работы Управляющего совета</p>		
--	--	--

### 2.3 Заседания Совета родителей

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p><b>Заседание Совета родителей № 1</b></p> <p>1. Знакомство с годовым планом работы ДОУ на 2019-2020 учебный год, основной образовательной программой ДОУ.</p> <p>2. Выборы председателя Совета родителей на 2019-2020 учебный год.</p> <p>3. Обсуждение и принятие годового плана работы Совета родителей на 2019-2020 учебный год.</p> <p>4. Изучение изменений в нормативно-правовых документах, локальных актах ДОУ на групповых родительских собраниях (Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» в части, касающейся родителей, устав ДОУ и пр.).</p> <p>5. Подготовка к общему родительскому собранию</p>	Сентябрь	Председатель Совета родителей
2	<p><b>Заседание Совета родителей № 2</b></p> <p>1. Организация и проведение новогодних развлекательных мероприятий в ДОУ. Организация дежурства родителей во время утренников.</p> <p>2. Подготовка информации для родителей о состоянии воспитательно-образовательной работы с детьми на групповых собраниях. Участие в подготовке и проведении групповых родительских собраний.</p> <p>3. Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья, прав воспитанников. Профилактика травматизма.</p>	Ноябрь	Председатель Совета родителей
3	<p><b>Заседание Совета родителей № 3</b></p> <p>1. Организация питания детей в дошкольном учреждении: изучение меню-раскладок, технологических карт приготовления блюд, информации об организации питания в МБДОУ.</p> <p>2. Организация и проведение весенних праздников.</p> <p>3. Организация участия родителей в акции по озеленению и благоустройству территории дошкольного образовательного учреждения; конкурсах, выставках,</p>	Март	Председатель Совета родителей

	организуемых в ДОУ и на муниципальном уровне. 4. Подготовка к общему родительскому собранию.		
4	<b>Заседание Совета родителей № 4</b> 1. Анализ работы родительского комитета за учебный год. 2. Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе. 3. Организация и проведение ремонтных работ в ДОУ. 4. Кампания по созданию имиджа дошкольного образовательного учреждения	Май	Председатель Совета родителей

#### 2.4 Заседания Педагогического совета

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p><b>Установочный педагогический совет №1:</b> «Организация воспитательно-образовательной деятельности в новом 2019-2020 учебном году» <b>Цель:</b> подведение итогов работы по подготовке к новому учебному году, утверждение целей, задач и направлений воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива на 2019-2020 год. Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы в летний оздоровительный период 2019 г.</li> <li>2. Результаты проверки готовности ДОУ к 2019-2020 учебному году</li> <li>3. Утверждение годового плана на 2017- 2018 учебный год (с приложениями).</li> <li>4. Утверждение учебного плана, календарного учебного графика,</li> <li>5. Утверждение рабочих программ воспитателей, педагогов-специалистов.</li> <li>6. Утверждение сетки непосредственно образовательной деятельности для каждой возрастной группы.</li> <li>7. Утверждение режима дня для каждой возрастной группы на холодный и теплый периоды.</li> <li>8. Утверждение планов работы по повышению профессионального развития педагогов: курсовая переподготовка, повышение квалификации, аттестация, индивидуальные планы профессионального развития.</li> <li>9. Решение педагогического совета</li> </ol> <p><b>Подготовка к педсовету:</b> - составление проекта годового плана и приложений к нему; - анализ итогов летней оздоровительной работы (отчёты педагогов).</p>	Август	Заведующий ДОУ, методист

2	<p><b>Тематический педагогический совет № 2</b>  «Эффективное внедрение современных технологий и методов развития связной речи как условие улучшения речевых способностей дошкольников»</p> <p><b>Цель:</b> повышение профессиональной компетентности и успешности педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста. Овладение педагогами практическими навыками работы по развитию речевых способностей дошкольников. Вопросы:</p> <p>Анализ выполнения решения педсовета №1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Опыт работы учителя-логопеда «Современные технологии как условие улучшения речевых способностей дошкольников».</li> <li>3. Презентация современных технологий и методов развития связной речи.</li> <li>4. Информационно - аналитическая справка по результатам тематического контроля «Эффективное внедрение современных технологий и методов развития связной речи как условие улучшения речевых способностей дошкольников»</li> <li>5. Разное.</li> </ol> <p>Решение педагогического совета</p> <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка выступлений;</li> <li>- проведение тематического контроля;</li> <li>- подготовка презентации.</li> </ul>	Ноябрь	Воспитатели группы, Учитель-логопед
3	<p><b>Тематический педагогический совет № 3</b>  «Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного режима»</p> <p><b>Цель:</b> Систематизация знаний педагогов в оздоровлении детей дошкольного возраста, закрепление навыков моделирования и пропаганда здорового образа жизни</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ выполнения решения педсовета №2</li> <li>2. Новые подходы к организации физического воспитания детей и пропаганда здорового образа жизни.</li> <li>3. Особенности физического и психического развития дошкольников.</li> <li>4. Информационно - аналитическая справка по результатам тематического контроля «Организация и эффективность работы по физическому развитию».</li> <li>5. Презентации групп по теме «Развивающая предметно-пространственная среды по физическому развитию»</li> <li>6. Мониторинг заболеваемости (отчет с/м сестра)</li> <li>7. Разное.</li> <li>8. Решение педагогического совета</li> </ol>	Январь	Воспитатели группы

	<p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка выступлений;</li> <li>- проведение тематического контроля;</li> <li>- выставка методической литературы.</li> </ul>		
4	<p><b>Тематический педагогический совет № 4</b></p> <p><b>Тема:</b> «Пути совершенствования взаимодействия педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников»</p> <p><b>Цель:</b> Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ выполнения решения педсовета № 3.</li> <li>2. Взаимодействие воспитателя и родителей по вопросам эмоционального развития ребёнка</li> <li>3. Формы работы с родителями (законными представителями).</li> <li>4. Информационно - аналитическая справка по результатам тематического контроля «Взаимодействие детского сада и семьи».</li> <li>5. Презентация методического пособия «Диалогическая тактика партнерства»</li> <li>6. Разное.</li> <li>7. Решение педагогического совета</li> </ol> <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка выступлений;</li> <li>- проведение тематического контроля;</li> <li>- выставка методической литературы.</li> </ul>	Март	Воспитатели группы
	<p><b>Итоговый педагогический совет № 5</b></p> <p><b>Тема:</b> Анализ работы за 2019-2020 учебный год</p> <p><b>Цель:</b> Детальный анализ работы ДОУ за 2019-2020 учебный год, определение направлений работы на 2020-2021 учебный год</p> <p>Анализ работы ДОУ 2019-2020 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Мониторинг индивидуального развития воспитанников ДОУ. Определение уровня эффективности педагогических воздействий.</li> <li>3. Результаты коррекционно-развивающей работы за год.</li> <li>4. Выступления педагогов всех возрастных групп и специалистов, с аналитическими отчетами за 2018-2019 учебный год.</li> <li>5. Готовность детей к школе. Отчет педагога-психолога</li> <li>6. Итоговый мониторинг качества образования воспитанников и объем выполнения образовательных программ ДОУ.</li> <li>7. Разное.</li> <li>8. Утверждение плана летне-оздоровительной работы на 2020-2021 учебный год.</li> </ol>	Май	Заведующий ДОУ, Методист Воспитатели, Педагоги-специалисты



## 2.5 Заседания ПМПк

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Организация работы ПМПк ДОУ на 2019/2020 учебный год. Результаты диагностики детей на начало года»	Август	Председатель ПМПк, Члены ПМПк
2	«Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми»	Январь	Председатель ПМПк, Члены ПМПк
3	«Итоги работы ПМПк за учебный год»	Май	Председатель ПМПк, Члены ПМПк

## 2.6 Заседания методического объединения воспитателей

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p><b>Заседание (установочное) МО №1</b></p> <p><i>Тема: Координация деятельности МО педагогов ДОУ на 2019 -2020 учебный год</i></p> <p><i>Цель:</i> ознакомить с планом работы МО; утверждение плана работы МО воспитателей на учебный год. Обеспечение роста педагогического мастерства, повышение творческого потенциала педагогов МО.</p> <p>1.Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2019-2020 учебный год с учётом праздничных дат и мероприятий</p> <p>2.Карта педагогической активности участников МО: распределение мероприятий между членами МО на 2019-2020 учебный год.</p> <p>3.Утверждение графика открытых мероприятий воспитателей ДОУ, тем индивидуальных планов развития педагогов.</p> <p>4. Разработка единых требований по ведению документации воспитателей.</p> <p>5. Педагогическое сопровождение молодых педагогов.</p> <p>6. Анкета «Современный воспитатель»</p> <p>8. Оформление портфолио воспитателя</p>	Сентябрь	Методист Воспитатели Педагогические специалисты
2	<p><b>Заседание МО № 2</b></p> <p><i>Тема: Развитие художественно – творческих способностей в продуктивной деятельности детей дошкольного возраста с ЗПР</i></p> <p><i>Цель:</i> непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, их эрудиции и компетентности в области художественно-эстетического развития дошкольников с ЗПР</p> <p>1. Доклад: «Развитие художественно – творческих</p>	Декабрь	Методист Воспитатели Педагогические специалисты

	<p>способностей в продуктивной деятельности детей дошкольного возраста с ЗПР»</p> <p>2. Презентация «Оформление уголка ИЗО деятельности в детском саду».</p> <p>3. Консультация «Музыкальная развивающая среда - как одно из средств индивидуализации педагогического процесса в контексте введения ФГОС ДО».</p> <p>4. Мастер-класс «Использование нетрадиционной техники рисования в работе с детьми дошкольного возраста с ЗПР» (Опыт работы)</p>		
3	<p><b>Заседание МО № 3</b></p> <p><b>Тема: Развитие познавательного интереса детей через различные виды деятельности</b></p> <p><b>Цель:</b> Создание условий для повышения профессионального уровня, самообразования педагогов и осуществления ими творческой деятельности; изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта</p> <p>1. Доклад: «Использование информационно-коммуникативных технологий для развития познавательной активности детей дошкольного возраста»</p> <p>2. «Проектная деятельность в дошкольном учреждении с учетом ФГОС»</p> <p>3. «Экспериментальная деятельность как средство развития познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста».</p> <p>4. «Организация прогулки с целью развития познавательного интереса к окружающему».</p> <p>5. Сообщение «Поисково-исследовательская деятельность в ДООУ в свете требований ФГОС».</p> <p>6. Итоги смотра уголков экспериментирования в группах.</p>	Март	Методист Воспитатели Педагогический специалист
4	<p><b>Заседание (итоговое) МО №4</b></p> <p><b>Тема: Подведение итогов работы методического объединения воспитателей за 2019-2020 учебный год</b></p> <p><b>Цель:</b> обобщение результатов деятельности работы методического объединения</p> <p>1. Анализ МО за 2019-2020 учебный год</p> <p>2. Анкетирование педагогов (запросы на новый учебный год)</p> <p>3. Отчеты по мониторингу образовательного процесса в ГКДОУ, анализ воспитательно-образовательной работы.</p> <p>4. Обобщение опыта работы по индивидуальным планам развития воспитателей.</p> <p>5. Подготовка к летней оздоровительной работе. Обсуждение, рекомендации.</p>	Май	Методист Воспитатели Педагогический специалист

### Раздел 3. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

#### 3.1 Повышение профессиональной квалификации

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение и адаптация методических новинок, периодической литературы	В течение года	Методист, педагоги ДОУ
2	Участие в работе МО, педсоветах ДОУ	В течение года	Методист, педагоги ДОУ
3	Профессиональное развитие педагогического работника	В течение года	Методист, педагоги ДОУ
4	Участие в конкурсах различного уровня	В течение года	Методист, педагоги ДОУ
5	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Методист, педагоги ДОУ
6	Прохождение аттестации педагогических работников	В течение года	Методист, педагоги ДОУ
7	Изготовление наглядных пособий для занятий с воспитанниками.	В течение года	Педагоги ДОУ

#### 3.2 Организация работы по профессиональному развитию педагогических работников

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Выбор тематики и направлений профессионального развития	Сентябрь	Педагоги
2	Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию	В течение года	Методист
3	Организация выставок методической литературы	В течение года	Методист Педагоги
4	Размещение образовательных ресурсов, созданных педагогами на информационно-образовательном сайте дошкольного учреждения.	В течение года	Педагоги

#### 3.3 Темы индивидуального профессионального развития педагогических работников

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема	Форма представления
1.	Каретник Ю.С.	Воспитатель		Выполнение плана индивидуального профессионального развития
2.	Жилина Я.В.	Воспитатель	«Формирование здорового образа жизни дошкольников через организацию оздоровительных процедур»	Выполнение плана индивидуального профессионального развития
3.	Корчагина А.М.	Учитель-	«Формирование графомоторных	Выполнение плана

		дефектолог	навыков у старших дошкольников с ограниченными возможностями здоровья»	индивидуального профессионального развития
4.	Сварич О.Н.	Воспитатель	«Сказкотерапия, как средство формирования развития речи дошкольников в условиях реализации основной образовательной программы на основе ФГОС»	Выполнение плана индивидуального профессионального развития
5.	Еремина Ю.С.	Учитель-логопед	«Использование дидактических игр при создании условий речевого развития детей в соответствии с ФГОС ДО»	Выполнение плана индивидуального профессионального развития
6.	Семикина Н.В.	Воспитатель	«Социализация детей дошкольного возраста посредством сюжетно-ролевой игры»	Выполнение плана индивидуального профессионального развития
7.	Тухтарян Е.А.	Воспитатель		Выполнение плана индивидуального профессионального развития
8.	Платонова Н.А.	Учитель-дефектолог	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через дидактические игры»	Выполнение плана индивидуального профессионального развития
9.	Еремина Л.С.	Педагог-психолог	«Социально – коммуникативное развитие ребенка путем включения его в игру»	Выполнение плана индивидуального профессионального развития
10.	Мауль А.В.	Методист	«Новые модели организации воспитательно-образовательного процесса в инновационной деятельности педагогов ДОУ»	Выполнение плана индивидуального профессионального развития

### 3.4 Аттестация педагогических работников

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность	Образование	Категория	Заявленная категория	Срок прохождения аттестации
1	Мауль А.В.	Методист	Высшее	Без категории	Первая	2020-2021
2	Каретник Ю.С.	Воспитатель	Высшее	Без категории	Первая	2021-2022
3	Жилина Я.В.	Воспитатель	Высшее	Без категории	Первая	2020-2021
4	Фомина А.М.	Учитель-дефектолог	Высшее	Первая	Высшая	2020-2021
5	Сварич О.Н.	Воспитатель	Высшее	Первая	Высшая	2019

6	Еремина Ю.С.	Учитель-логопед	Высшее	Первая	Высшая	2020-2021
7	Семикина Н.В.	Воспитатель	Высшее	Высшая	Высшая	2020-2021
8	Тухтарян Е.А.	Воспитатель	Высшее	Первая	Высшая	2020-2021
9	Платонова Н.А.	Учитель-дефектолог	Высшее	Первая	Высшая	2020-2021
10	Еремина Л.С.	Педагог-психолог	Высшее	Первая	Высшая	2020-2021

### 3.5 Предварительная работа

#### *Предварительная работа*

<b>№ п/п</b>	<b>Форма и тема мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Утверждение состава аттестационной комиссии на 2019-2020 уч.г.	Сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Составление графика аттестации на 2019-2020 уч.г.	Сентябрь	Аттестационная комиссия
3	Консультации для педагогов по вопросам прохождения процедуры аттестации.	По запросу в течение учебного года	Методист
4	Проведение мероприятий по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	По запросу в течение учебного года	Аттестационная комиссия
	Консультирование по оформлению портфолио профессиональных достижений	По запросу в течение учебного года	Методист
5	Публикация материалов в СМИ	В течение года	Аттестующийся
6	Самоанализ педагогической деятельности воспитателя/ специалиста	Перед аттестацией	Аттестующийся
7	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов на педсоветах, МО и более высоком уровне	В течение года	Методист, аттестующийся

## Раздел 4. Организационно-методическая и педагогическая работа

### 4.1. Планирование консультаций, семинаров-практикумов для педагогов

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<i><b>Групповые консультации</b></i>			
1.	Правила прохождения процедуры аттестации педагога ДОУ на соответствие занимаемой должности, первую и высшую категорию.	Сентябрь	Методист
2.	О работе ПМПк. Рекомендации по составлению характеристик, представлений на детей.	Сентябрь	Председатель ПМПк Ю.С.Еремина
3.	Консультация по составлению личного портфолио педагога.	Октябрь	Методист
4.	Консультации согласно плана взаимодействия педагогов ДОУ	В течение года	Педагоги, специалисты ДОУ
<i><b>Индивидуальные консультации</b></i>			
1.	Консультации по вопросам реализации образовательного процесса и методической поддержке педагогов.	В течение года по обращаемости	Методист
2.	Консультации по вопросам психолого-педагогической поддержки образовательного процесса и педагогов ДОО.	В течение года по обращаемости	Педагог - психолог
3.	Консультации по актуальным вопросам развития, образования и воспитания детей.	В течение года по обращаемости	Методист
4.	Консультации по вопросам медико-профилактического и валеологического просвещения.	В течение года по обращаемости	Медицинская сестра
<i><b>Семинары-практикумы</b></i>			
1	«Развитие воображения и творческих способностей детей дошкольного возраста посредством конструирования»	Октябрь	Воспитатели группы «Леопарды»
2	«Развитие игровой деятельности в свете ФГОС»	Январь	Воспитатели группы «Лучики»
3	«Развитие познавательной активности дошкольников с ОВЗ»	Апрель	Воспитатели группы «Лесовичок»

### 4.2. План работы «Школы молодого воспитателя»

месяц	Тема	Ответственные
сентябрь	Индивидуальное собеседование с заведующим ДОУ и методистом Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности. Определение педагогов – наставников для молодых	Заведующий ДОУ, методист

	<p>специалистов.</p> <p>Консультирование педагогов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Изучаем Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»</li> <li>- Работаем по примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы, М.А.Васильевой, 2014 г.</li> <li>- Адаптация детей дошкольного возраста в ДОУ</li> <li>- Индивидуальное консультирование по запросам педагогов</li> </ul>	
Октябрь	<p>Консультирование педагогов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Взаимодействие с родителями».</li> <li>- Памятка молодым педагогам по взаимодействию с родителями</li> </ul>	методист
Ноябрь	<p>Консультирование педагогов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Оформление развивающей предметно-пространственной среды детей младшего дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»».</li> </ul> <p>Оказание помощи в подготовке к смотрам-конкурсам ДОУ</p>	методист
Декабрь	<p>Консультирование педагогов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Особенности организации сюжетно-ролевой игры с детьми».</li> <li>- «Организация и руководство игрой-драматизацией».</li> <li>- «Детский сад и семья – партнеры и друзья» (формы взаимодействия с родителями, подготовка к новогодним праздникам)</li> </ul>	методист, педагогический наставник
Январь	<p>Консультирование педагогов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Создание ледовых построек».</li> <li>- «Организация образовательной деятельности в ДОУ»</li> </ul>	методист, педагогический наставник
Февраль	<p>Консультирование педагогов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Просмотр открытых мероприятий ДОУ.</li> <li>- «Я- педагог».</li> <li>-«Использование ИКТ в ДОУ».</li> </ul>	методист, педагогический наставник
Март	<p>Консультирование педагогов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Организация двигательной активности детей в ДОУ».</li> <li>- «Физическое развитие дошкольников в контексте ФГОС ДО»</li> <li>- Индивидуальное консультирование по запросам педагогов.</li> </ul>	методист, педагогический наставник
Апрель	<p>Консультирование педагогов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Что такое проектная деятельность»</li> <li>- Разработка и составление проектов по работе с дошкольниками (тема на выбор).</li> <li>- «Правила поведения и общения воспитателя в ДОУ»</li> </ul> <p>Памятка для молодого специалиста (заповеди воспитателя)</p> <p>Индивидуальное консультирование по запросам педагогов.</p>	методист, педагогический наставник
Май	<p>Консультирование педагогов по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Планирование воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период , оборудование для прогулок».</li> <li>- Оказание помощи в оформлении центров ПДД в группах (методические рекомендации).</li> <li>- Индивидуальное консультирование по запросам педагогов.</li> </ul>	методист, педагогический наставник

#### 4.3. План проведения коллективного просмотра открытых НОД в ДОУ

№ п/п	Образовательная область/Вид деятельности	Сроки проведения	Ответственные
	Открытый просмотр НОД: Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»	23.09.2019 – 27.09.2019	Воспитатели групп
1.	Открытый просмотр НОД: Образовательная область «Познавательное развитие»	11.11.2019 – 15.11.2019	Воспитатели групп
2.	Открытый просмотр НОД: Образовательная область «Речевое развитие»	03.02.2020 – 07.02.2020	Воспитатели групп
3.	Открытый просмотр НОД: Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	13.04.2020 – 17.04.2019	Воспитатели групп
4.	Открытый просмотр НОД: Образовательная область «Физическое развитие»	21.10.2019 – 25.10.2020 16.03.2020 – 20.03.2020	Инструктор по ФК
5.	Открытый просмотр занятий коррекционно-развивающей направленности (2 подгрупповых занятия, 2 индивидуальных занятия)	16.09.2019 – 20.09.2019 18.11.2019 – 22.11.2019 10.02.2020 – 14.02.2020 20.04.2020 – 24.04.2019	Учитель-логопед  Учителя-дефектологи  Педагог-психолог

#### 4.4. Планирование смотров-конкурсов

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Конкурсы, проводимые в ДОУ</b>			
1.	Смотр-конкурс «Лучший родительский уголок»	Сентябрь	Педагоги всех групп
2.	Смотр-конкурс креативных новогодних поделок: «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Педагоги всех групп
3.	Конкурс на лучшую поделку «Птичий домик», из природного и бросового материала с помощью родителей	Март	Педагоги всех групп
4.	Смотр-конкурс центра патриотического воспитания в группах «Мы этой памяти верны»	Май	Педагоги всех групп
<b>Конкурсы проводимые вне ДОУ</b>			
	Участие в городских, региональных, федеральных конкурсах, акциях и смотрах	2019-2020 уч.г.	Воспитатели Педагоги-специалисты

#### 4.5. План взаимопосещения педагогов ДОУ

№	Образовательная область/Вид деятельности	Сроки	Форма
---	--	-------	-------



п/п		посещения	отчетности
1	Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»	1 занятие в квартал	Карта взаимопосещения
2	Образовательная область «Познавательное развитие»		Карта взаимопосещения
3	Образовательная область «Речевое развитие»		Карта взаимопосещения
4	Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»		Карта взаимопосещения
5	Образовательная область «Физическое развитие»	1 занятие в квартал	Карта взаимопосещения
6	Коррекционно-развивающие занятия	1 занятие в квартал	Карта взаимопосещения

#### 4.6. Организация культурно-досуговой деятельности

##### 4.6.1 Музыкальные праздники и развлечения

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Тематический праздник «1 сентября – День знаний»	Сентябрь 1 неделя	Воспитатели групп «Лесовичок»
2	Музыкальный концерт «Для дошкольных работников наших поём мы все и дружно пляшем»	Сентябрь 4 неделя	Воспитатели группы «Лесовичок»
3	Развлечение «Золотая Осень»	Октябрь 2 неделя	Воспитатели группы «Леопарды»
4	Тематический праздник «Все начинается с мамы»	Ноябрь 4 неделя	Воспитатели группы «Лучики»
5	Тематический праздник «Новогодний карнавал»	Декабрь 4 неделя	Воспитатели группы «Леопарды»
6	«Рядом с папой» Спортивный праздник с родителями	Февраль 3 неделя	Воспитатели группы «Лучики»
7	Спортивно-музыкальное развлечение «Гуляй, Масленица – затейница!»	Февраль 4 неделя	Воспитатели группы «Леопарды»
8	Утренник «Дамы, принимайте поздравленья»	Март 1 неделя	Воспитатели всех групп
9	Тематический праздник «Этих дней не смолкнет слава...»	Май 2 неделя	Воспитатели группы «Лучики»
10	Выпускной бал «Скоро в школу»	Май 5 неделя	Воспитатели группы «Лесовичок»

##### 4.6.2 Физкультурные праздники и развлечения

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Азбука пешехода» Физкультурное развлечение	Сентябрь 1 неделя	Воспитатели группы «Лучики»

2	«Моя Россия – Моя страна!» Спортивно - патриотическое развлечение	Ноябрь 1 неделя	Инструктор по ФК, воспитатели.
3	Тематическое развлечение «Космическое путешествие на планету «Игралия»	Апрель 2 неделя	Педагоги группы «Леопарды»

#### 4.6.3 Дополнительное образование в ДОУ

№ п/п	Название кружка	Группа	Ответственные	Время проведения
1	«Волшебные пальчики» (Художественно-эстетическое развитие)	Разновозрастная группа для детей с ЗПР «Лучики»	Тухтарян Е.А. Семикина Н.В.	1 раз в неделю 20 мин.
2	«Волшебная бумага» (Художественно-эстетическое развитие)	Разновозрастная группа для детей с ЗПР «Лесовичок»	Сварич О.Н.	1 раз в неделю 25-30 мин.
3		Разновозрастная группа для детей с ТНР «Леопарды»	Воспитатели Каретник Ю.С. Жилина Я.В.	1 раз в неделю 25-30 мин.

#### 4.6.4 Проектная деятельность в ДОУ

№ п/п	Название проекта	Группа	Ответственные	Время проведения
1	«Акварелька»	Средняя группа для детей с ЗПР «Лучики»	Воспитатели Тухтарян Е.А. Семикина Н.В. Учитель-дефектолог Платонова Н.А.	1 раз в неделю 20 мин.
2	1.«Огород на окне» 2.«Цветы бывают разные»	Разновозрастная группа для детей с ЗПР «Лесовичок»	Воспитатели Сварич О.Н. Учитель-дефектолог Корчагина А.М.	1 раз в неделю 25-30 мин.
3		Разновозрастная группа для детей с ТНР «Леопарды»	Воспитатели Каретник Ю.С., Жилина Я.В. Учитель-логопед Еремина Ю.С.	1 раз в неделю 25-30 мин.
	«Волшебный мир игр»	Разновозрастная группа	Педагог-психолог Еремина Л.С.	1 раз в неделю 20-25 мин.

#### 4.7. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
<i>Работа с кадрами</i>			
1	Сообщение на педагогическом совете «Внимание, дети!».	сентябрь, 2019	Методист
2	Консультации для педагогов по вопросам ПДДТТ.	в течение года	Методист
3	Инструктажи по ПДД: - охрана жизни и здоровья при перевозке воспитанников автомобильным транспортом; - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.	2 раза в год	Методист
4	Индивидуальные консультации по вопросам ПДДТТ с педагогами по мере необходимости.	в течение года	Методист
5	Выставка тематических лэпбуков «Дорожная безопасность».	январь, 2019	Воспитатели
6	Оперативный контроль по вопросам ПДДТТ.	в течение года	Методист
7	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД».	в течение года	Методист
<b>Организационно-педагогические мероприятия</b>			
8	Корректировка плана работы по профилактике безопасного дорожного движения на учебный год.	В течение года	Воспитатели
9	Обновление тематических папок ПДДТТ по работе с родителями.	в течение года	Воспитатели
10	Обновление предметно развивающей среды в групповых центрах дорожной безопасности.	в течение года	Воспитатели
11	Пополнение банка материалов по ПДДТТ в методическом кабинете.	в течение года	Методист
<b>Работа с детьми</b>			
12	Спортивное развлечение «Красный, желтый, зеленый!»	с 03.09.19 по 10.09.19	Инструктор по ФК Воспитатели
13	Участие в городских, краевых, всероссийских, международных конкурсах по ПДДТТ.	в течение года	Воспитатели
14	Интеллектуально-познавательная игра «Мы-пешеходы».	Октябрь, 2019	Воспитатели
15	Выставка рисунков «Дорожная азбука».	Декабрь, 2019	Воспитатели
16	Выставка совместного творчества «Транспорт»	Январь, 2019	Воспитатели

17	Игровая программа «Я шагаю по улице...».	Февраль, 2019	Инструктор по ФК Воспитатели
18	Минутки дорожной безопасности «В поисках безопасных ситуаций...».	еженедельно	Воспитатели
19	Игровая деятельность по ПДД: дидактические, настольные, сюжетно-ролевые, спортивные, строительные игры.	в течение года	Воспитатели
20	Тематические беседы по ПДДТТ.	в течение года	Воспитатели
21	Просмотр мультимедийных презентаций и познавательных сюжетов по вопросам ДДТТ.	в течение года	Воспитатели
22	Продуктивная деятельность: лепка, аппликация, рисование транспортных средств; оформление коллажей.	в течение года	Воспитатели
23	Рассматривание серий сюжетных картин, чтение художественной литературы по ПДД.	в течение года	Воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
24	Оформление памяток, буклетов, плакатов для родителей по ПДДТТ.	в течение года	Воспитатели
25	Обновление тематической папки по ПДДТТ.	в течение года	Воспитатели
26	Проведение родительских собраний, консультаций, семинаров, практикумов и др. для родителей по дорожной безопасности.	в течение года	Воспитатели
27	Индивидуальные беседы с родителями «группы риска» об усилении внимания за поведением детей во время прогулок.	в течение года	Воспитатели Методист
28	Обновление тематических стендов по ПДДТТ.	в течение года	Воспитатели
29	Выставка совместного творчества «Безопасная дорога детства».	май, 2019	Воспитатели
30	Обновление тематической странички на сайте ДОУ «Дорожная безопасность».	в течение года	Методист

#### 4.8. Организация здоровьесбережения воспитанников

Содержание работы	Участники процесса	Периодичность выполнения	Ответственные	Срок исполнения
<b>1.1. Оптимизация режима</b>				
Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима	Все группы	Ежедневно	Заведующий, педагог-психолог, медицинская сестра, завхоз	в течение года
Определение оптимальной нагрузки на ребёнка с учётом	Все группы	Ежедневно	методист, педагог-психолог,	в течение года

возрастных и индивидуальных особенностей			медицинская сестра	
<b>1.2. Организация двигательного режима</b>				
Утренняя гимнастика	Все группы	Ежедневно	Инструктор по физической культуре, воспитатели	в течение года
НОД по физической культуре	Все группы	3 раза в неделю	инструктор по физической культуре, воспитатели	в течение года
НОД по музыкальному развитию	Все группы	2 раза в неделю	Музыкальный руководитель	в течение года
Прогулки с включением подвижных игровых упражнений	Все группы	Ежедневно	Воспитатели	в течение года
Физкультминутки НОД	Все группы	Ежедневно	Воспитатели	в течение года
<b>1.3. Охрана психического здоровья</b>				
Использование приёмов релаксации в группе: минуты тишины, минутки здоровья, уголки уединения, музыкальные паузы	Все группы	ежедневно несколько раз в день	Воспитатели	в течение года
<b>1.4. Профилактика заболеваемости</b>				
Гимнастика для глаз	Все группы	Во время НОД на физминутках	Воспитатели	в течение года
Дыхательная гимнастика в игровой форме	Все группы	3 раза в день во время утренней зарядки, на прогулке, после дневного сна	Инструктор по физической культуре, воспитатели, контроль медсестры	в течение года
Кварцевание групп	все группы	ежедневно	медицинская сестра, воспитатели	октябрь – декабрь, март – апрель
<b>1.5. Оздоровление фитонцидами</b>				
Чесочно-луковая	Все группы	Обед , ужин	Воспитатели, помощники воспитателя	с октября по апрель
Чесочные бусы для детей, ароматизация помещений	Все группы	В течение дня, ежедневно	воспитатели	с октября по апрель
<b>1.6. Закаливание с учетом состояния здоровья ребёнка</b>				
Воздушные ванны (облегчённая одежда, одежда	Все группы	Ежедневно	Воспитатели	в течение года

соответствует сезону года)				
Прогулки на свежем воздухе	Все группы	Ежедневно	Воспитатели	в течение года
Босохождение по коррегирующим дорожкам	Все группы	Ежедневно после дневного сна	Инструктор по физической культуре, воспитатели	в течение года
Умывание прохладной водой	Все группы	Ежедневно	Воспитатели	июнь – август
Игры с водой на прогулке	Все группы	В теплый период года),	Воспитатели	июнь – август
<b>1.7. Лечебно-оздоровительная работа</b>				
Фруктово-ягодные, овощные соки, фрукты, овощи.	Все группы	Ежедневно 2-ой завтрак	Повара ,помощники воспитателя, медицинская сестра	В течение года
<b>2. Работа с родителями по направлению «Технологии здоровьесбережения в ДОУ»</b>				
<b>2.1. Информационно – просветительская работа</b>				
Общее садовское собрание «Организация педагогического процесса, основные направления работы на учебный год, организация питания»	Родители всех групп	По плану	Заведующий, Методист, медицинская сестра	Октябрь
Групповые родительские собрания «Режим дня дома и в детском саду», «Безопасные каникулы», «Формирование готовности ребенка к школе»	Родители детей средней группы	По плану	Воспитатели, педагог – психолог, учитель - дефектолог	В течение года
<b>2.2. Консультативно-просветительская работа</b>				
«Осанка и ее значение для укрепления здоровья детей»	4-5 лет	По плану	Воспитатель, Инструктор по физической культуре	Октябрь
«Организация закаливающих процедур в домашних условиях»	5-7 лет	по плану	Воспитатели, медицинская сестра	октябрь
«Предупреждение неврозов у детей»	3-4 года	По плану	Педагог -психолог	январь
<b>3. Мероприятия по мониторингу сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников</b>				
Анализ данных о заболеваемости	все группы	ежемесячно	медсестра	В течении года

воспитанников				
Мониторинг физического развития воспитанников	все группы	2 раза в год	инструктор по физической культуре	Сентябрь май
Мониторинг представлений детей старшего дошкольного возраста о ЗОЖ,	5-7 лет	2 раза в год	Воспитатели методист	октябрь, апрель

#### 4.9. Организация мероприятий по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	постоянно	
2	Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками	февраль, август (1 раз в полугодие)	ответственный за пожарную безопасность
3	Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	декабрь	ответственный за пожарную безопасность
4	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности	В течение года	заведующий, ответственный за пожарную безопасность
5	Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	апрель, октябрь	ответственный за пожарную безопасность
6	Организация методической работы: - оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях; - приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; - взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома;	сентябрь в течение года  постоянно	Заведующий хозяйством, воспитатели всех возрастных групп
7	Систематически очищать территорию ДОУ от мусора, не допускать его сжигания на территории.	постоянно	ответственный за пожарную безопасность
8	Проверка огнетушителей и сверка номеров с записью в журнал учета первичных средств пожаротушения.	1 раз в квартал	ответственный за пожарную безопасность
<b>Работа с детьми</b>			
9	Беседы: Труд пожарных, Пожарный герой он с огнем вступает в бой, Причины возникновения пожара, Правила пожарной безопасности, Первичные средства пожаротушения, Знаки безопасности и т.д.	1 раз в месяц	Воспитатели групп

10	Игры-занятия: Чего нельзя делать в отсутствие взрослых, Создание пожарных машин любым способом – лепка, аппликация, рисунок, конструктор	Ноябрь Февраль Март	Воспитатели групп
11	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Кошкин дом» Е. Хоринская стихотворение «Спичка-невеличка» Л. Толстой рассказы «Пожар», «Пожар в море» Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели групп
12	Дидактические игры: Опасные ситуации; В мире опасных предметов; Служба спасения: 01,02,03; Горит-не горит	В течение года	Воспитатели групп
13	Выставка детских рисунков «Береги свой дом от пожара»	Декабрь	Воспитатели групп
<b>Работа с родителями</b>			
14	Оформление стендов и уголков безопасности	В течение года	Воспитатели групп
15	Консультации: Массовые скопления людей, Первая помощь при пожаре и т.д.		

#### 4.10. Организация мероприятий по профилактике антитеррористической защищенности

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Работа с детьми</b>			
1	Беседы: «Один дома», «Когда зазвонил телефон», «Если в дом звонит незнакомец», «Опасные места и ситуации», «Осторожно – «добрый дядя» и т.д.	1 раз в месяц	Воспитатели групп
2	Игры-занятия: Чего нельзя делать в отсутствие взрослых, Создание пожарных машин любым способом – лепка, аппликация, рисунок, конструктор	Ноябрь Февраль Март	Воспитатели групп
3	Чтение художественной литературы по ОБЖ -русские народные сказки, пословицы, поговорки, стихи, рассказы детей и др.	В течение года	Воспитатели групп
4	Дидактические игры: Опасные ситуации; В мире опасных предметов; Служба спасения: 01,02,03; Если я нашел коробку	В течение года	Воспитатели групп
5	Выставка детских рисунков «Осторожно – опасность»	Декабрь	Воспитатели групп
<b>Работа с родителями</b>			
6	Оформление стендов, уголков безопасности, папок-передвижек, буклетов, памяток: «Ребенок один дома», «Ребенок и незнакомые люди» (внешность человека может быть обманчива) и т.д.	Сентябрь Декабрь Март Май	Воспитатели групп



7	Консультации: «Массовые скопления людей», «Правила поведения,если ты стал заложником шантажистов», «Правила поведения при террористическом захвате», «Формирование толерантного поведения в семье», «Терроризм – угроза обществу»и т.д.	Ноябрь Февраль Апрель	Воспитатели групп
8	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	Декабрь Май	Методист Воспитатели групп

**Раздел 5. Система внутреннего контроля****5.1. Организация внутреннего контроля**

<b>№ п/п</b>	<b>Форма и тема мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b><i>Оперативный контроль</i></b>			
1.	Санитарное состояние помещений и территории ДОУ.	Ежемесячно	Заведующий Медицинская сестра
2.	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.	Ежемесячно	Заведующий Медицинская сестра Завхоз
3.	Состояние пожарной безопасности ДОУ.	Ежемесячно	Заведующий Ответственный по ТБ
4.	Состояние безопасности ДОУ террористическим актам.	Ежемесячно	Заведующий Ответственный по ГО
5.	Организация питания.	Ежемесячно	Заведующий Медицинская сестра Завхоз
6.	Оперативный контроль по вопросам ПДДТТ.	Ежеквартально	Методист
7.	Организация и содержание прогулки.	Ежеквартально	Методист
8.	Организация и проведение утренней гимнастики в группах ДОУ.	Ежеквартально	Методист Медицинская сестра
9.	Состояние документации педагога ДОУ.	Ежеквартально	Методист
10.	Организация и проведение закалывающих процедур с детьми в возрастных группах детского сада	Ноябрь Февраль	Медицинская сестра Методист
11.	Организация взаимодействия с семьями ДОУ	Ежемесячно	Методист
12.	Санитарное состояние помещений и территории ДО	Ежемесячно	Завхоз
13.	Выполнение заявок на мелкий ремонт.	Ежемесячно	Завхоз
14.	Состояние инвентаря и мебели ДОУ.	Декабрь Август	Завхоз
15.	Посещаемость детей.	Ежемесячно	Медицинская сестра
16.	Заболеваемость детей.	Ежемесячно	Медицинская сестра
<b><i>Тематический контроль</i></b>			
1.	«Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по познавательному развитию детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Методист
2.	«Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию у детей элементарных математических представлений»	Январь	Методист
3.	«Состояние работы по организации психологически-безопасной развивающей предметно-пространственной среды в соответствии ФГОС ДО»	Март	Методист
<b><i>Фронтальный контроль</i></b>			
1	«Реализация требований ФГОС ДО к образовательной деятельности»	Май	Методист
<b><i>Внутренний (должностной) контроль</i></b>			

	<b>Проверяемый</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1</b>	Методист, гл.бухгалтер, заведующий хозяйством, ст. медицинская сестра	В течение года	Заведующий ОУ
<b>2</b>	Воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по ФК, педагог-логопед, педагог-дефектолог, педагог-психолог	В течение года (согласно плану)	Методист
<b>3</b>	Рабочий по комплексному обслуживанию здания и помещений, сторож, уборщик служебных помещений, дворник, машинист по стирке белья	В течение года	Заведующий хозяйством
<b>4</b>	Воспитатель, помощник воспитателя, кладовщик, повар, кухонный рабочий	В течение года	Старшая медицинская сестра

### **5.2. Организация мониторинга результатов развития дошкольников**

	Тематика	Объект контроля	Сроки	Ответственный
1	По образовательным областям	Все группы	Сентябрь 1-2 неделя Май 3-4 неделя	Методист Педагоги-специалисты
2	Коррекционно-развивающая работа	Все группы	Сентябрь 1-2 неделя Январь Май 3-4 неделя	Педагоги-специалисты

### 6.1. Планирование работы с родителями

№ п/п	Формы взаимодействия	Сроки проведения	Ответственные
<i>Изучение семьи, семейных ценностей</i>			
1.	Пополнение «Банка педагогических данных о родителях» (состав семьи, сфера занятости, образовательный уровень, социальный статус и пр.)	Сентябрь	Педагоги групп
2.	Пополнение «Банка педагогических данных о воспитаннике» (группа здоровья, сведения о здоровье и индивидуальных особенностях и пр.)	Сентябрь	Педагоги групп
3.	Анкетирование родителей «Выявление образовательных запросов родителей, определение видов помощи родителям в воспитании и обучении детей».	Сентябрь Май	Педагоги групп
4.	Индивидуальные собеседования и наблюдения за процессом общения членов семьи с ребёнком	В течение года	Педагоги групп Педагоги-специалисты
<i>Взаимодействие с родителями</i>			
1.	Общие родительские собрания. 1. «Знакомство с годовыми задачами ДОУ на 2019/2020 учебный год» 2. «Итоги работы за 2019-2020 учебный год»	Сентябрь Май	Заведующий, методист
2.	Групповые родительские собрания. <b>Группа «Леопарды»</b> 1. Чем и как мы будем заниматься. Роль родителей в работе над исправлением нарушения речи у детей. 2. Специфика обучения и воспитания в логопедической группе. Роль семьи в преодолении дефектов речи. 3. Пальчиковые игры: их роль и значение в развитии речи детей. 4. Результаты работы за учебный год.	Сентябрь Декабрь Март Май	Воспитатели групп
	<b>Группа «Лучики»</b> 1. «Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год». 2. «Какие игрушки нужны детям». 3. «Как научить детей общаться» 4. «Чему мы научались за год».	Сентябрь Декабрь Март Май	
	<b>Группа «Лесовичок»</b> 1. «Как помочь ребенку подготовиться к школе» 2. «Кризис шести – семи лет». 3. «Роль семьи в развитии речи ребенка». 4. Итоговое родительское собрание. «Семья на пороге школы».	Сентябрь Декабрь Март Май	

3.	Выставки достижений воспитанников и фотовыставки для родителей	По плану ДОУ и групповым планам	Педагоги
4.	Совместные праздники: 1. Тематический праздник «1 сентября – День знаний» 2. Музыкальный концерт «Для дошкольных работников наших поём мы все и дружно пляшем» 3. Развлечение «Золотая Осень» 4. Тематический праздник «Все начинается с мамы» 5. Тематический праздник «Новогодний карнавал» 6. Спортивное развлечение «Рядом с папой!» 7. Спортивно-музыкальное развлечение «Гуляй, Масленица – затейница!» 8. Утренник «Дамы, принимайте поздравленья» 9. Тематический праздник «Этих дней не смолкнет слава...» 10. Выпускной бал «Скоро в школу»	По плану ДОУ и групповым планам	Педагоги
5.	Педагогическое просвещение родителей через сайт ДОУ	В течение года, ежемесячно	Педагоги
6.	Организация информационного пространства детского сада	В течение года, ежемесячно	Педагоги
7.	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством образовательных услуг.	Ноябрь	Методист
8.	Реализация перспективных планов групп по взаимодействию с родителями и законными представителями детей.	По планам групп	Педагоги
9.	Реализация планов специалистов по взаимодействию с родителями и законными представителями детей	По плану специалистов	Специалисты
10.	Участие семей воспитанников в совместных проектах, акциях, массовых мероприятиях.	В течение года	Педагоги
11.	Индивидуальное консультирование по актуальным вопросам дошкольного детства.	В течение года по обращаемости	Администрация Педагоги
12.	Совместные спортивные праздники и развлечения	По плану	Педагоги, инструктор по ФК
<b><i>Семейные и детские творческие конкурсы</i></b>			
1	Выставка детско-родительских работ «Наш детский сад», «Как я провел лето»	Октябрь	Воспитатели всех групп
2	«Мастерская Деда Мороза» (изготовление украшений для групповых комнат, участка детского сада)	Декабрь	Воспитатели всех групп
	Конкурс рисунков и поделок «Транспорт» (совместная деятельность с родителями)	Январь	Воспитатели всех групп

3	Конкурс на лучшую поделку «Птичий домик», из природного и бросового материала с помощью родителей	Март	Воспитатели всех групп
4	Творческая выставка «Выдумывай, твори, дерзай»	Апрель	Методист Воспитатели всех групп
<b>Вовлечение родителей в деятельность детского сада</b>			
1	Участие в работе над групповыми проектами	В течение года	Педагоги групп
2	Участие в выставках, конкурсах, экскурсиях, в праздничных мероприятиях детского сада	В течение года	Педагоги групп
3	Помощь по благоустройству и озеленению групповых участков.	В течение года	Педагоги групп

**Раздел 7. Планирование организационно – управленческой деятельности  
на 2019-2020 учебный год**

**7.1. Перспективный план административно-хозяйственной деятельности**

**Цель:** поддержание и развитие материально-технической базы ГКДОУ, организация и поддержания стабильности функционирования различных систем для обеспечения образовательного

и социально-бытового процесса детского сада, улучшение качества и уровня образования, обеспечение охраны жизни и здоровья детей.

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДООУ в соответствии с ФГОС ДО. 2. Проверка условий: 1) готовность ДООУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДООУ в соответствии с ФГОС ДО».	Сентябрь	Заведующий ДООУ Завхоз
2	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	Октябрь	Заведующий ДООУ Методист Медицинская сестра Завхоз
3	2. Подготовка ДООУ к зимнему периоду. 3. Приобретение оборудования по физическому воспитанию (мячи, скакалки, обручи и др.). 4. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО ФГОС ДО.	Ноябрь	Заведующий ДООУ Завхоз
4	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	Январь Февраль	Заведующий ДООУ Завхоз Ответственный по ОТ
5	1. Составление номенклатуры дел ДООУ.	Декабрь	Юрисконсульт
6	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДООУ. 3. Подготовка территории ДООУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий ДООУ Мед.сестра Завхоз
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующая, воспитатель). 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Апрель	Заведующий ДООУ Завхоз

9	1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». Консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в ЛОП 2. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующий ДОУ Завхоз Медсестра
10	1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников. 4. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году.	Июнь	Заведующий ДОУ Завхоз Медсестра
<b>Работа с трудовым коллективом</b>			
1	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	2 раза в год планово	Заведующий ДОУ Ответственный по ОТ Завхоз
2	Постоянная работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка	В течение года	Заведующий ДОУ Ответственный по ОТ Завхоз
3	Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования материальных ценностей	В течение года	Заведующий ДОУ Завхоз
4	Произвести частичный ремонт в группах, коридорах силами коллектива	Июнь	Заведующий ДОУ Завхоз,
5	Улучшение материально-технической базы: - замена мебели в группах (по необходимости); - обновление игрового материала; - обновление медицинского материала и оборудования; - замена оборудования (мойки, раковины по необходимости).	В течение года	Заведующий ДОУ Завхоз
6	Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течение года	Заведующий ДОУ Завхоз Методист
7	Пополнять методическую базу ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	В течение года	Заведующий ДОУ, Завхоз Методист